



**gemeente
putten**

Dit formulier is bestemd voor:

Gemeente Putten

Postbus 400, 3880 AK Putten

Voor inlichtingen:

Telefoonnummer (0341) 359 658

Evenementenvergunning Aanvraag

Let op: Vraag uw vergunning minimaal 2 maanden voor het begin van het evenement aan.

Gegevens van de aanvrager (wordt vergunninghouder)

Voorletters : Voornamen :
Voorvoegsel(s) : Achternaam :
Straatnaam :
Huisnummer : Toevoeging :
Postcode : Woonplaats :
Telefoonnummer :
E-mailadres :

Gegevens van de organisatie (bedrijf, instelling, stichting of vereniging)

Organisatiename : (indien van toepassing)
KvK-nummer : (indien van toepassing)
Website : (indien van toepassing)

Contactpersoon tijdens het evenement

Voorletters : Voornamen :
Voorvoegsel(s) : Achternaam :
Telefoonnummer :

Gegevens over het evenement

Naam evenement :

Omschrijving:

.....
.....
.....
.....

Heeft u dit evenement eerder georganiseerd? ja nee

Wanneer :

Waar :

Periode van het evenement

Datum: van.....tot..... Tijdstip: van.....tot..... uur
Datum: van.....tot..... Tijdstip: van.....tot..... uur
Datum: van.....tot..... Tijdstip: van.....tot..... uur

Opbouwperiode (indien van toepassing)

Datum: van.....tot..... Tijdstip: van.....tot..... uur

Afbouwperiode (indien van toepassing)

Datum: van.....tot..... Tijdstip: van.....tot..... uur

Locatie

Het evenement vindt plaats op: één locatie meerdere locaties
Wordt er een route gevolgd? ja nee
Is het evenement gemeentegrens overschrijdend? ja nee
Is het evenemententerrein afgesloten? ja nee
Zo ja, hoe is het afgesloten? :

Op welke ondergrond vindt het evenement plaats? (meerdere antwoorden mogelijk)

Harde ondergrond (bijvoorbeeld steen of asfalt) Water
 Zachte ondergrond (bijvoorbeeld zand of gras)

Is er sprake van één van de volgende punten? (meerdere antwoorden mogelijk)

Er zijn meer dan 150 personen tegelijk aanwezig in het gebouw of tent
 Er wordt aan meer dan 10 personen nachtverblijf gegeven
 Er wordt aan meer dan 10 personen, jonger dan 12 jaar, dagverblijf gegeven
 Er wordt aan meer dan 10 personen, met een geestelijke of lichamelijke beperking dagverblijf gegeven

Publiek

Aanwezigheid publiek:

Als toeschouwer
 Als toeschouwer én als deelnemer

Maximum aantal verwachte personen tegelijk aanwezig (piekmoment):

Totaal aantal personen tijdens gedurende het gehele evenement:

Leeftijdsgroep (meerdere antwoorden mogelijk)

0-12 jaar (zonder aanwezigheid ouders/verzorgers)
 0-12 jaar (met aanwezigheid ouders/verzorgers)
 18-30 jaar
 30-64 jaar
 64 jaar en ouder
 Alle leeftijden

Soort speel- of attractietoestellen (indien van toepassing):

..... RAS-nummer:

..... RAS-nummer:

..... RAS-nummer:

..... RAS-nummer:

..... RAS-nummer:

Verkeer en parkeren

Houdt u een optocht? ja nee

Worden er tijdens het evenement verkeersmaatregelen getroffen? ja nee

Worden er verkeersregelaars ingezet? ja nee

Is het evenement van invloed op de bereikbaarheid voor hulpdiensten? ja nee

Moeten er straten of parkeerterreinen worden afgesloten? ja nee

Ondervindt het openbaar vervoer hinder van de afzetting(en)? ja nee

Welke straten of parkeerterreinen moeten er worden afgesloten? (indien van toepassing):

.....

.....

.....

Wat is de toegankelijkheid van de aan- en afvoerwegen?

Er is 1 beschikbare weg of afsluiting als hoofdweg

Er zijn 2 beschikbare wegen

Er zijn 3 of meer beschikbare wegen

Beschrijf hoe de bereikbaarheid voor hulpdiensten tijdens het evenement omsloten dan wel in/door afgesloten gebieden is geborgd:

.....

.....

.....

.....

.....

Zet u personen in voor parkeerbegeleiding voor auto's en/of (brom)fietsen?

ja, aantal personen:

nee

Van welke parkeerplaatsen wilt u gebruik maken voor auto's en (brom)fietsen?

.....

.....

Hoeveel auto's van bezoekers verwacht u?*

Probeert u het bezoek met de auto te ontmoedigen?

ja, op deze manier:

nee

*Verwacht u veel bezoekers? Voeg dan een parkeerplan toe. Als u verkeersmaatregelen treft, geef deze dan weer op de situatietekening. Verwacht u veel fietsen?

Probeert u het plaatsen van fietsen buiten fietsenstallingen of -rekken te voorkomen?*

ja, op deze manier:

nee

*Verwacht u veel fietsen? Voeg dan een plan toe hoe u hiermee om gaat.

Afval, milieu en voorzieningen

Welke tijdelijke voorzieningen zijn er op het gebied van (drink)water en sanitair?

(meerdere antwoorden mogelijk)

Drinkwatervoorziening

Douches

Wasgelegenheden

Toiletten

(Binnen)fonteinen

Koeltorens

Zwembaden/peuterbadjes/whirlpools

Kleedkamers

Niet van toepassing

Zijn er sanitaire voorzieningen voor invaliden? ja nee

Wordt er afvalwater geloosd? ja nee

Worden er stroomvoorzieningen getroffen? ja, namelijk

nee

Welke voorzieningen/activiteiten zijn er? (meerdere antwoorden mogelijk)

Kinderopvang

Ballenbak

Zandbak

Speeltoestellen

Tatoeage/piercing

Niet van toepassing

Zijn er nog andere voorzieningen/activiteiten?

ja, namelijk

nee

Verkoopactiviteiten

Vinden er verkoopactiviteiten plaats van goederen?

- ja, namelijk
- nee

Wijken de verkoopactiviteiten af van de datums/tijdstippen van het evenement?

- ja, dit zijn de datums en tijdstippen van de verkoopactiviteiten:
.....
.....
- nee
- niet van toepassing

Dranken en/of etenswaren

- Vindt het evenement plaats in een reguliere horecagelegenheid? ja* nee
- Worden er etenswaren en alcoholvrije dranken verstrakt? ja nee
- Zo ja, hoeveel verstrekpunten zijn er?
- Wilt u tijdens het evenement eten gaan bereiden? ja nee
- Zo ja, wat voor soort etenswaren?
- Worden er gasflessen gebruikt? ja nee

Muziek en geluid

Is er sprake van versterkt geluid? Bijvoorbeeld muziek en/of spraak?

- ja
- nee, ga verder naar 'Veiligheid & EHBO'

Welke muzieksoort wordt er vooral versterkt ten gehore gebracht?

.....

.....

.....

Wat is het verwachte geluidsniveau in dB(A) op de gevels van nabijgelegen woningen?

.....

Is dit binnen en/of buiten?

- Binnen
- Buiten
- Binnen en Buiten

Is er sprake van livemuziek, bijvoorbeeld een band of een DJ?

- ja
- nee

Beschrijf de muzieksoorten en de namen van de aanwezige bands, acts en/of DJ's
(indien van toepassing)

.....
.....
.....

Is er een omroepinstallatie aanwezig?

- ja
- nee

Op welke dagen en tijdstippen wordt er (muziek)geluid ten gehore gebracht? Geef een
nauwkeurige omschrijving.

.....
.....
.....
.....
.....

Veiligheid en EHBO

Is er een gecertificeerd beveiligingsbedrijf aanwezig?

- ja
- nee

Gegevens beveiligingsbedrijf (indien van toepassing)

Bedrijfsnaam : Certificatienummer :

Naam contactpersoon tijdens evenement :

Telefoonnummer contactpersoon :

Bedrijfsnaam : Certificatienummer :

Naam contactpersoon tijdens evenement :

Telefoonnummer contactpersoon :

**Heeft u geneeskundige voorzieningen getroffen? (bijvoorbeeld EHBO-voorzieningen of
een ambulance)**

- ja, namelijk :
- nee

Gegevens van organisatie die geneeskundige voorziening verzorgt tijdens het evenement (indien van toepassing)

Naam organisatie :

Naam contactpersoon tijdens evenement :

Telefoonnummer contactpersoon :

Naam organisatie :

Naam contactpersoon tijdens evenement :

Telefoonnummer contactpersoon :

Brandveiligheid

Is er sprake van open vuur? ja, namelijk :

nee

Is er sprake van heaters? ja nee

Is er sprake van verwarming? elektra huisbrandolie gas (propaan/butaan) heaters

nee

Zijn er andere energiebronnen ja, namelijk :

voor verwarming? nee

Beschrijf welke stoffen er op het terrein aanwezig zijn, de locatie en de hoeveelheid:

.....
.....
.....

Zijn er (brand)gevaarlijke stoffen aanwezig of worden deze gebruikt?

ja, dit soort (brand)gevaarlijke stoffen, de locatie en de hoeveelheid:

.....
.....
.....

nee

Wordt er op het terrein of in een tent voedsel bereid, verwarmd of gekookt?

ja, namelijk op deze manier:

.....
.....
.....

nee

Opmerkingen en eventuele toelichting

Heeft u opmerkingen? Zijn er dingen die we niet hebben gevraagd, maar die mogelijk wel belangrijk zijn bij de beoordeling van uw aanvraag? U heeft daar hier de ruimte voor:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Ondertekening

Putten, :(datum)

Naam organisator :

Handtekening :

Bijlagen

Om u een evenementvergunning te kunnen verlenen, hebben wij een aantal bijlagen van u nodig. Stuur deze mee samen met dit ingevulde formulier.

Op www.putten.nl/evenementvergunning leest u welke bijlagen wij van u nodig hebben en waaraan deze moeten voldoen. Heeft u hier vragen over? Neem op werkdagen telefonisch contact met ons op via (0341) 359 658.

Altijd verplichte bijlagen

- Situatietekening, schaal 1:500 / 250.
- Totaaloverzicht van het terrein, schaal 1:1000.

Mogelijk verplichte bijlagen

- Afhankelijk van uw antwoorden op de vorige pagina's hebben wij het volgende van u nodig:
- Overzichtskaarten per locatie (voor rijroutes voor hulpdiensten)
- Bij routes: voeg routekaart(en) toe, zoals looproutes en fietsroutes
- Bij een optocht: route met tijdschema
- Veiligheids- en calamiteitenplan
- Parkeerplan en/of fietsenplan
- Overzicht gecertificeerde verkeersregelaars en inzetplanning
- Constructietekening van bouwwerken
- Aanvraagformulier Drank- en Horecawet Model C
- Per leidinggevende tappunt: kopie legitimatiebewijs, verklaring hygiëne

Wilt u een grootschalig evenement organiseren? Dan is een draaiboek, verkeersplan, beveiligingsplan, calamiteitenplan en/of verlichtingsplan verplicht. Wij bepalen of een evenement grootschalig is onder andere door te kijken naar het aantal bezoekers, de locatie en samenloop van evenementen.