

# Stappenplan projectplan Pijler Participatie

## Inleiding

In dit document leest u meer over het projectplan voor een project passend bij de Pijler Participatie van de Open Club.

**Doel Open Club:** Met de Open Club subsidie creëren sportverenigingen maatschappelijke betrokkenheid en wordt de (sport)omgeving positief beïnvloed. Met de subsidie vanuit de gemeente worden sportverenigingen ondersteund en gestimuleerd in hun verenigende kracht. Dit levert een bijdrage aan het oplossen van sociale vraagstukken in onze gemeente.

**Doel pijler participatie:** Activiteiten organiseren die kwetsbare doelgroepen sociaal contact en activatie bieden om hen in de maatschappij te laten participeren.

## Waar uit bestaat een projectplan?

1. Aanleiding
2. Doelgroepen
3. Samenwerkingspartners
4. Doelen
5. Projectplanning
6. Overzicht leden werkgroep
7. Begroting

Hieronder leest u per stap hoe u dit het beste kunt aanpakken. Daarnaast is de Open Club Coördinator beschikbaar voor ondersteuning bij het opzetten van een project.

### 1. Aanleiding

Nog voordat je iets gaat doen is het belangrijk om na te denken over waarom je iets wilt gaan doen. Wat is de aanleiding dat de vereniging mee wil doen met de pijler participatie? Dit kan zijn door iets wat er binnen of buiten de vereniging speelt.

Voorbeeld binnen de vereniging: De sportvereniging is voor jong en oud en zien nu dat volwassenen op een bepaalde leeftijd afhaken omdat ze de sport niet meer volhouden. Nu wil de vereniging een aangepaste vorm van de sport gaan aanbieden zodat deze mensen langer kunnen blijven sporten en langer onderdeel blijven van de vereniging.

Voorbeeld buiten de vereniging: Meerdere onderzoeken hebben aangetoond dat kinderen met autisme vaak een minder goede motoriek hebben en bovendien een minder actieve leefstijl. Daarnaast heeft de vereniging geconcludeerd dat erin Putten geen passend aanbod is voor deze kinderen. De vereniging wil hier graag verandering in brengen en gaat passend aanbod organiseren met extra aandacht voor motoriek.

### 2. Doelgroepen

Meer weten over de doelgroep helpt om het project tot een succes te maken. Daarom is het belangrijk dat de doelgroep wordt beschreven in het projectplan. Ga op onderzoek uit, de volgende vragen kunnen helpend zijn bij het omschrijven van de doelgroep:

- Hoeveel potentiële deelnemers wonen er in Putten?
- Wat zijn 5 kernmerken die de doelgroep omschrijven?
- Wat zijn voor de doelgroep de belangrijkste redenen om meer te gaan sporten/bewegen?
- Waar vind ik mijn doelgroep?
- Welke maatschappelijke organisaties werken er al met mijn doelgroep?

### 3. Samenwerkingspartners

Het is belangrijk om de samenwerking op te zoeken met maatschappelijke partners. Zij hebben vaak expertise in huis over de doelgroep en willen misschien wel helpen om het project tot een succes te maken. Maatschappelijke partners zijn er lokaal maar ook landelijk. Een goede eerste stap kan bijvoorbeeld zijn om Putten voor Elkaar te benaderen.

- Neem contact op met mogelijke samenwerkingspartners voordat je het projectplan gaat schrijven.
- Bedenk bij het benaderen van een mogelijke samenwerkingspartner ook na over wat er voor hen in zit. Als het project ook bijdraagt aan de doelen die zij hebben is de kans groter dat ze mee willen helpen.
- Bij een samenwerking tussen sportverenigingen wordt het subsidiebedrag verdubbeld. Het maximale bedrag per project bedraagt hiermee € 3.000,-

### 4. Doelen

Wat wil de vereniging bereiken met het project? Het duidelijk stellen van een doel helpt in het vervolg van het proces om daar naartoe te werken. Een doel zou bijvoorbeeld kunnen zijn: De vereniging wil komend seizoen in samenwerking met stichting X maandelijks een sportles organiseren voor doelgroep Y. Waarbij de lessen gegeven worden door een geschoolde trainer die extra aandacht heeft voor Q.

Om een goed doel te omschrijven kan het SMART-principe gebruikt worden:

- Specifiek - Is de doelstelling eenduidig/duidelijk?
- Meetbaar - Onder welke meetbare voorwaarden of vorm is het doel bereikt?
- Acceptabel - Zijn deze doelen geaccepteerd door de betrokkenen? Is er draagvlak?
- Realistisch - Is het doel haalbaar?
- Tijdsgebonden - Wanneer (in de tijd) moet het doel bereikt zijn?

**Tip:** Maak de doel(en) niet te groot.

### 5. Projectplanning

Maak van tevoren inzichtelijk wat er moet gebeuren om de doelen van het project te halen. En wanneer welke activiteiten uitgevoerd gaan worden. Dit hoeft nog niet tot op de datum nauwkeurig, maar het is goed om een globale planning te hebben.

### 6. Overzicht leden werkgroep

Met een werkgroep kun je samen nadenken over hoe je invulling gaat geven aan het project. En komen ook niet alle taken bij één persoon te liggen. Afhankelijk van de grootte van het project kun je meer of minder mensen vragen voor de werkgroep. Een werkgroep kan bijvoorbeeld bestaan uit: een bestuurslid, trainer, expert van een maatschappelijke organisatie en mensen vanuit de doelgroep.

### 7. Begroting

Maak van tevoren inzichtelijk welke kosten er bij het project komen kijken. Het is belangrijk om na te denken over hoe de vereniging dit gaat bekostigen, zodat het project niet laten in de problemen komt. Naast het subsidiebedrag van de Open Club zijn er nog meer initiatieven/organisaties die je kunt aanschrijven zoals: Het lokaal sportakkoord, kringloopwinkel Overnodig of het Oranjefonds.

## Tips

- De coördinator Open Club is er om te helpen jullie project tot een succes te maken. Maak hier gebruik van!

- Sluit aan bij bestaande initiatieven zoals: Eén tegen eenzaamheid, week tegen de dementie, Old Starts of Uniek Sporten
- Informeer bij de bond of er ondersteuningsmogelijkheden zijn
- Werk samen met andere sportverenigingen
- Gebruik het document 'Format projectplan participatie' voor het opstellen van het projectplan.