



gemeente
putten

Dit formulier is bestemd voor:

Gemeente Putten Fontanusplein 1
Postbus 400, 3880 AK Putten

Voor inlichtingen:

SVn Stimuleringslening
telefoonnummer (0341) 359 611

SVn Stimuleringslening verenigingen en stichtingen 2017 Aanvraag

Gegevens aanvrager

Naam vereniging/stichting:

.....

Straatnaam :

Huisnummer : Toevoeging :

Postcode : Woonplaats:

KVK-nummer :

Telefoonnummer :

E-mailadres :

Bank/Gironummer :

Vertegenwoordigd door:

Voorletters : Voornamen :

Voorvoegsel(s) : Achternaam :m/v

Straatnaam :

Huisnummer : Toevoeging :

Postcode : Woonplaats :

Telefoonnummer :

E-mailadres :

BSN-nummer :

Doelgroep

Wordt de lening benut om één of meerdere duurzaamheidsmaatregelen (zie het volgende punt duurzaamheidsmaatregelen en werkelijke kosten) uit te voeren in een accommodatie, die in eigendom is bij de aanvrager, waarin een vereniging of stichting zonder winstoogmerk gehuisvest is (niet zijnde een sportaccommodatie / VVE)?

Ja

Nee (dan is de regeling niet op u van toepassing)

Duurzaamheidsmaatregelen en werkelijke kosten

De stimuleringslening wordt benut voor (aankruisen wat van toepassing is):

Maatregel	Werkelijke kosten in €
<input type="checkbox"/> warmtepomp
<input type="checkbox"/> zonnepanelen
<input type="checkbox"/> zonneboiler
<input type="checkbox"/> kleinschalige windturbine
<input type="checkbox"/> gevelisolatie
<input type="checkbox"/> dakisolatie
<input type="checkbox"/> vloerisolatie
<input type="checkbox"/> raamisolatie
<input type="checkbox"/> energie-efficiënte verwarmingsinstallatie
<input type="checkbox"/> warmteterugwininstallatie
<input type="checkbox"/> sedumdak
<input type="checkbox"/> LED-verlichting
Totaal

Hoofdsom

De vereniging of stichting vraagt een lening aan ter hoogte van het volgende bedrag:

€ (minimaal € 5.000,00 en maximaal € 50.000,00 incl. btw).

Verklaring

Ondergetekende verklaart dit formulier naar waarheid te hebben ingevuld en gaat akkoord met de bepalingen uit de verordening en de productspecificaties die horen bij de SVn Stimuleringslening van de gemeente Putten.

Naam/naam vereniging/stichting: :

Naam vertegenwoordiger vereniging/stichting: :

Putten, :(datum)

Handtekening :

Checklist bijlagen

Bij het verzenden van de aanvraag dienen de volgende documenten te worden meegestuurd:

- een opgave van de te treffen realisatie- en/of instandhoudingsmaatregelen in de vorm van het bouwplan van de te realiseren bouw/verbouwing, c.q. de te treffen duurzaamheidsmaatregelen;
- een kopie van de samenvatting van het EPA- en /of bouwkundig (maatwerk)advies met de offerte(s) van aannemers, installateurs en/of leveranciers van de te treffen maatregelen;
- de werkelijke kosten van het treffen van de duurzaamheidsmaatregelen alsmede een financiële onderbouwing van deze opgave (op basis van de offertes en/of een begroting bij nieuwbouw);
- een planning van de uitvoering van de werkzaamheden;
- de in het onderhoudsplan opgenomen onderhoud- en herstelwerkzaamheden en de vernieuwingen die op meerdere jaren betrekking hebben;
- (kopie) identiteitsbewijs van de eigenaar/beslissingsbevoegde vertegenwoordiger van het gebouw waar de aanvraag betrekking op heeft;
- offerte(s) als genoemd onder b, energieprestatieadvies of andere afdoende documentatie waaruit blijkt tot welke energiereductie de aanvraag en de daarin op te nemen maatregelen leidt.

Aanvraag indienen

Het volledig ingevulde en ondertekende formulier kunt u samen met de benodigde bijlagen sturen naar:

Gemeente Putten

O.v.v. Aanvraag Stimuleringslening

Postbus 400

3880 AK PUTTEN

SVn Stimuleringslening verenigingen en stichtingen 2017

Toelichting

Verstrekking

Op aanwijzing van de gemeente Putten, voor zover de gemeente hiervoor voldoende saldo heeft in het gemeentelijk revolverend fonds bij het Stimuleringsfonds Volkshuisvesting Nederlandse gemeenten.

Bedrag (hoofdsom) van de lening

Wordt door de gemeente vastgesteld (minimaal € 5.000,00 en maximaal € 50.000,00).

Looptijd

De looptijd bedraagt maximaal 10 jaar.

Rentevastheid

De rente is gedurende de gehele looptijd vast.

Rentepercentage

Het rentepercentage is vastgesteld op 1,5%. Voor consumptieve leningen wordt deze verhoogd met een opslag van 0,9% (prijspeil 2016). Voor hypothecaire leningen geldt wordt eenmalig € 850,00 aan afsluitkosten in rekening gebracht.

Betaling van rente en aflossing

De lening wordt annuïtair afgelost. Het te betalen bedrag op basis van maandannuïteiten moet in maandelijkse termijnen worden voldaan, steeds per het einde van elke maand. De maandelijkse betalingen worden valutair per de laatste dag van iedere maand met de schuldrest verrekend. Automatische incasso is verplicht.

Vervroegde aflossing

Is te allen tijde boetevrij toegestaan met een minimum bedrag van € 250,00.

Akte

Van een lening tot € 15.000,00 wordt een onderhandse akte opgemaakt.

Bij een lening vanaf € 15.000,00 wordt een hypotheekrecht verlangd ten laste van de accommodatie. Daarbij kan genoeg worden genomen met een hypotheekrecht in 2^e of lagere rang. De kosten van de hypotheekstelling komen ten laste van de aanvrager.

Bouwkrediet

De lening wordt gekoppeld aan een bouwkrediet.

Bedenktijd

Tot 14 dagen na ondertekening van de offerte met overeenkomst van geldlening is er de mogelijkheid om de overeenkomst zonder kosten te ontbinden.

Krediettoets

De krediettoets wordt bij een onderhandse lening conform het interne kredietbeleid van SVn uitgevoerd, dat is gebaseerd op de GCK. Bij een hypothecaire lening vindt de krediettoets plaats conform de GHF, de NHG, de Tijdelijke Regeling Hypothecaire Financieringen en de aanvullende regels uit de dan geldende SVn-informatiemap. Een lening wordt altijd geweigerd bij een negatieve BKR-codering, VIS-hit, EVA-hit, SFH-hit, indien er conservatoir of executoriaal beslag ligt op de woning of als de aanvrager in surseance van betaling verkeerd, failliet is of onder de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen valt.

Procedure voor toewijzing en verstrekking

De procedure van aanvraag en toewijzing van alle Stimuleringsleningen verloopt volgens een standaardvolgorde:

1. De toewijzing aan de aanvrager door de gemeente
2. De aanvrager vraagt een offerte aan bij SVn
3. SVn toetst de aanvraag en stuurt de aanvrager een offerte
4. Notariële akte (indien nodig) en uitbetaling

Stap 1: Toewijzing door gemeente

- De gemeente toetst de aanvraag aan haar eigen verordening en kent een Stimuleringslening toe. De aanvrager wordt middels een toewijzingsbrief geïnformeerd.
- De aanvrager ontvangt van de gemeente een aanvraagset voor een Stimuleringslening.

Stap 2: Aanvraag offerte voor een financiering

- De eigenaar zendt het volledig ingevulde aanvraagformulier en (indien van toepassing) de door de werkgever ingevulde werkgeversverklaring in origineel naar SVn. Tevens voegt hij met behulp van de 'checklist' de benodigde gegevens bij. Indien de eigenaar vragen heeft over de in te leveren gegevens, kan hij hiervoor contact opnemen met SVn.
- De aanvraag wordt in behandeling genomen en beoordeeld op compleetheid.
- Overige ontbrekende stukken ten behoeve van de kredietbeoordeling worden rechtstreeks bij de eigenaar opgevraagd.
- Op het aanvraagformulier Stimuleringslening heeft de aanvrager toestemming verleend voor een toetsing bij Bureau Krediet Registratie te Tiel. Buiten het kredietregister worden via BKR de volgende registers geraadpleegd: VIS (Verificatie Identificatie Systeem); EVA (Externe Verwijzings Applicatie) en SFH (Stichting Fraudebestrijding Hypotheken).

Stap 3: Krediettoets

- SVn maakt bij een compleet dossier een krediettoets. SVn voert zelf de krediettoets voor haar deelnemers uit. Daarbij zijn de (steeds striktere) wettelijke kaders bepalend. SVn heeft wettelijk de plicht (zorgplicht) een lening te weigeren indien de uitkomst van de krediettoets negatief is.
- De krediettoets wordt bij een onderhandse lening conform het interne kredietbeleid van SVn uitgevoerd, dat is gebaseerd op de GCK. Bij een hypothecaire lening vindt de krediettoets plaats conform de GHF, de NHG, de Tijdelijke Regeling Hypothecaire Financieringen en de aanvullende regels uit de SVn Informatiemap;
- Een lening wordt altijd geweigerd bij een negatieve BKR-codering, VIS-hit, EVA-hit, SFH-hit, indien er conservatoir of executoriaal beslag ligt op de woning of als de aanvrager in surseance van betaling verkeerd, failliet is of onder de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen valt.
- De aanvrager krijgt bericht van SVn over de uitslag van de toets. Mocht bij het vervaardigen van de krediettoets of bij de toets bij het Bureau Krediet Registratie blijken dat de aanvraag leidt tot een negatief oordeel, dan worden én de gemeente én de aanvrager schriftelijk ingelicht: 1. de aanvrager ontvangt een brief met de reden van

afwijzing en 2. de gemeente ontvangt een brief met de reden afwijzing en de bijbehorende draagkrachttoets. 5. SVn vervaardigt na een positieve krediettoets een offerte. Deze wordt in tweevoud verzonden naar de aanvrager.

- geeft een finaal akkoord op de aanvraag en de aanvrager ontvangt schriftelijk informatie omtrent de vervolgstappen.

Stap 4: Uitbetaling

- Er wordt een notariële of een onderhandse akte opgemaakt.
- De aktestukken ten behoeve van de notaris betreffen:
 - gegevens om de akte te kunnen opmaken;
 - kopie van de getekende offerte.
- In de offerte is vastgelegd wanneer de lening ingaat. Doorgaans is dit de eerste van de maand volgend op de maand van passeren van de akte. Op de ingangsdatum vindt de boeking plaats ten laste van de Gemeenterekening ten bedrage van de toegekende lening(en) van SVn.
- De uitbetaling van de leningen kan als volgt plaatsvinden:
 - direct na ontvangst van de ondertekende akte;
 - via het Bouwkrediet, indien door de eigenaar een Stimuleringslening inclusief een Bouwkrediet wordt gecontracteerd, dan vindt via de daarbij behorende declaratieprocedure een bestedingscontrole plaats op de uit te betalen gelden;
- Op een andere wijze, indien de gemeente dit in de toewijzing nadrukkelijk heeft aangegeven.
- Indien de Stimuleringslening wordt toegewezen voor nog uit te voeren werkzaamheden en de hoofdsom is toegewezen op basis van de begroting, wordt aangeraden in de toewijzingsbrief op te nemen dat de Stimuleringslening geheel of gedeeltelijk opeisbaar is indien de werkzaamheden niet conform de begroting zijn uitgevoerd.